

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Başlangıç ↓ Rektörlük Makamına personel ihtiyacı bildirilir. ↓ Personel Daire Başkanlığından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13/b-4 maddesi uyarınca Yüksekokulumuzda /Diğer birimlerde görevlendirilen personelin EBYS üzerinden yazısı gelir. ↓ İlgili personele yazı tebellüğ ettirilir. ↓ İlgili personelin göreve başlama veya görevden ayrılma tarihi Rektörlük Personel Daire Başkanlığına EBYS üzerinden üst yazı yazarak bildirilir. ↓ Göreve başlayan personel için özlük dosyası oluşturulur ve tüm yazışmaların çıktıları alınarak dosyaya takılır. ↓ Görevden ayrılan personelin yazısı özlük dosyasına takılır ve arşive kaldırılır. ↓ İşlem Sonu	- İlgili Birim Personeli - Yüksekokul Sekreteri - Müdür Yardımcıları - Müdür	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu - İlgili Mevzuatlar