

Öğrenci Yatay Geçiş Başvuruları İş Akışı

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Üniversitemiz Akademik Takviminde yer alan tarihlerde yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin başvurusu şahsen veya posta yapılabilir.	- İlgili Birim Personeli	- https://mcbu.edu.tr/ - https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/
Müracaatta bulunan öğrencilerin başvuru evrakları Bölüm Başkanlıklarına yer alan Yatay Geçiş Komisyonunca kontrol edilir ve Muafiyet/ İntibak işlemleri yapılır. Yapılan öneri değerlendirmeleri Bölüm Başkanlığınca Yönetim Kuruluna sunulur.	- İlgili Akademik Birimler	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
Yönetim Kurul Kararı Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde sonuçlar web sayfada ilan edilir.	- Yüksekokul Sekreteri	- MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği - MCBÜ Ön lisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi
Asil veya Yedek kayıt işlemleri Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde sonuçla Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tamamlanır. YÖKSİS güncel bilgileri gönderilir.	- Yönetim Kurulu Üyeleri	
Yatay Geçiş ile kayıt olan öğrencilerin, geldikleri Üniversitelerden Şahsi Dosyaları üst yazı ile istenir.	- Müdür Yardımcıları	- MCBÜ Ön lisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesi
	- Müdür	- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik