

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
İlk kez kayıt yaptıran öğrenci, daha önce okumuş olduğu derslerinin içerikleri ile beraber ders not dökümünü bir defaya mahsus olmak üzere Yönergede belirtilen tarihlerde Müdürlüğümüze dilekçeyle şahsen müracaat eder. Öğrencinin dilekçesi ve ekleri Bölüm Başkanlıklarına gönderilir. Öğrencinin ders muafiyet ve intibak talebi, Bölüm Başkanlıklarının Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilir. Bölüm İntibak Komisyonları tarafından değerlendirme yapıldıktan sonra Müdürlüğümüze resmi yazı ile bilgi verilir. Bölüm Komisyon kararları Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunda görüşülür. Karar olumlu mu? EVET Ders muafiyet ve intibak İşlemlerinin yapılması için ilgili personele ve öğrenciye sms ile tebliğ edilir. HAYIR Öğrenciye sms ile tebliğ edilir.	- İlgili Birim Personeli - İlgili Akademik Birimler - Yüksekokul Sekreteri - Müdür Yardımcıları - Müdür	-https://mcbu.edu.tr/ -https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/ - MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği MCBÜ Ön lisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi